

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Helen Elisa Toj López</u>	CUI:	<u>3017 52451 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1075-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>735-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>114073821</u>
Número de Factura:	<u>3829419506</u>	Serie:	<u>152139E2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4.500.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.24.532.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/07/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el proceso de restauración de los frescos del segundo nivel del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en la limpieza, lijado y resane de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé en la reintegración de color de los frescos del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes areas principales que se encuentran ubicadas dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Apoyé en la elaboración de plantillas para los diseños artísticos internos en las áreas principales del Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Apoyé en desarrollar lineamientos de procesos de conservación y registro de daños y deterioros de los frescos y decoraciones intervenidas en el Palacio Nacional de la Cultura, con registro bien documentado y fotografías del antes y después.
- g) Apoye en otras actividades que fueron requeridas.

Helen Elisa Toj López

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ldo. Daniel Noé Orozco González  
 Lic. Daniel Noé Orozco González Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Palacio Nacional de la Cultura

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (segun Clausula de contrato: Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (segun Clausula de contrato: Decima Primera)